

«Утверждаю»



Директор ГБПОУ СО «ИПЛ»

И.Н. Кузовенкова

_____ 2019 год

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих
государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
Саратовской области «Ивантеевский политехнический лицей»
46.01.03 Делопроизводитель

Квалификация: **Делопроизводитель**

Форма обучения: **очная**

Нормативный срок обучения – **2 года 10 мес.**

на базе **основного общего образования, с получением среднего общего образования**

1. Пояснительная записка.

1.1. Нормативная база реализации ОПОП

Настоящий учебный план ГБПОУ СО «Ивантеевский политехнический лицей» разработан на основе:

- Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации»

- Федерального Государственного образовательного стандарта по профессии начального профессионального образования **034700.03**

Делопроизводитель, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 639 от 02 августа 2013 года;

- приказа Министерства образования России от 09.03.2004 г. № 1312 в редакции приказов Министерства образования и науки России от 20.08.2008 г. № 241 и от 30.08.2010 г. № 889

- письма Министерства образования и науки России от 29.05.2007 г. № 03-1180

- разъяснений по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (профильное обучение) в пределах основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, формируемых на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, одобренного научно-методическим советом Центра среднего, высшего и дополнительного профессионального образования ФГУ «ФИРО» протокол № 1 от 3 февраля 2011 года;

- разъяснений по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (направлены для практического использования Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.10.2010 № 12- 696).

- разъяснения федерального института развития образования по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования / среднего профессионального образования

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 (в редакции Приказа Минобрнауки России от 22 января 2014 г. № 31)

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291;

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968;

1.2. Организация учебного процесса и режим занятий

Организация образовательного процесса в образовательном учреждении осуществляется в соответствии с образовательной программой СПО и расписанием учебных занятий.

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебного плана.

В образовательном учреждении устанавливаются такие виды занятий, как: урок, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная практика (производственное обучение) и производственная практика, а также могут проводиться другие виды учебных занятий.

Продолжительность учебной недели согласно Устава ГБПОУ СО «ИПЛ» составляет 6 учебных дней. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Система контроля и оценки процесса и результатов освоения ОПОП разрабатывается в соответствии с «Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГБПОУ СО «ИПЛ».

Учебная практика проводится в учебных лабораториях и мастерских, а производственная – на предприятиях и в организациях на основе прямых договоров, заключаемых между организацией (предприятием) и ГБПОУ СО «ИПЛ».

В период теоретического обучения планируются тематические консультации, форма которых определяется рабочими программами дисциплин: письменные, устные, групповые, индивидуальные. Так как в соответствии с ФГОС по профессии **46.01.03 Делопроизводитель** на проведение консультаций отводится 4 часа на одного обучающегося в год.

Общая продолжительность каникул на 1 курсе составляет 11 недель (2 недели – зимние каникулы, 9 – летние), на 2 курсе – 11 недель (2 – зимние и 9 – летние), на 3 курсе – 2 недели (2 недели – зимние каникулы).

Численность обучающихся в учебной группе в соответствии гигиеническими требованиями к условиям обучения не превышает 25 человек. Также учебные занятия проводятся группами или подгруппами меньшей численности обучающихся и с отдельными учащимися.

1.3. Общеобразовательный цикл

Согласно разъяснениям по реализации ФГОС среднего общего образования в СПО предлагается 2052 часа. ГБПОУ СО «ИПЛ» распределило следующим образом: 1872 часа на изучение общих дисциплин и дисциплин по выбору и 180 часов на изучение дополнительных дисциплин общеобразовательного цикла.

1.4. Формирование вариативной части ОПОП.

При формировании учебного плана часы обязательной учебной нагрузки вариативной части ОПОП использованы в полном объёме следующим образом: по согласованию с работодателями часы распределены на общепрофессиональные учебные дисциплины «Архивное дело» - 64 часа, «Основы делопроизводства» - 28 часов, «Организационная техника» - 18 часов, «Безопасность жизнедеятельности» - 40 часов и профессиональные модули: «Документирование и организационная обработка документов» - 66 часов

1.5. Порядок аттестации обучающихся.

Формами промежуточной аттестации приняты: зачёт, дифференцированный зачёт, экзамен. При освоении программ профессиональных модулей в последнем семестре изучения модуля формой промежуточной аттестации является экзамен квалификационный. В учебном плане в колонке 3 формы промежуточной аттестации указаны следующим образом: З – зачёт, ДЗ – дифференцированный зачёт, Э – экзамен, Э(к) – экзамен квалификационный.

Промежуточная аттестация проводится непосредственно после завершения освоения программ профессиональных модулей и/или учебных дисциплин, а также после изучения междисциплинарных курсов и прохождения учебной и производственной практик в составе профессионального модуля. Если учебная дисциплина или профессиональный модуль осваивается в течение нескольких семестров, промежуточная аттестация каждый семестр не планируется. Для оценки результатов освоения ОПОП используется накопительная система оценивания.

Промежуточная аттестация в форме зачёта или дифференцированного зачёта проводится за счёт часов, отведённых на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобождённый от других форм учебной нагрузки. Если дни экзаменов чередуются с днями учебных занятий, выделение времени на подготовку к экзамену не требуется и проводить его можно на следующий день после завершения освоения соответствующей программы. Если 2 экзамена запланированы в рамках одной календарной недели без учебных занятий между ними, для подготовки ко второму экзамену, в том числе для проведения консультаций, предусматривается не меньше 2 дней. В отдельных случаях возможно проведение комплексного экзамена (квалификационного) по двум или нескольким профессиональным модулям, в соответствии со спецификой профессиональной деятельности и/или нормативно-правовыми актами, регламентирующими порядок подтверждения квалификации.

В соответствии с Положением о ГИА и планом по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации, утверждёнными директором ГБПОУ СО «ИПЛ», государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа).

2. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего
			по профилю специальности	преддипломная (для СПО)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I курс	38 недель	1 неделя			2 недели		11 недель	52 недели
II курс	29 недель	3 недели	7 недель		2 недели		11 недель	52 недели
III курс	21 недель	7 недель	10 недель		1 неделя	2 недели	2 недели	43 недели
Всего	88 недель	11 недель	17 недель		5 недель	2 недели	24 недели	147 недель

3. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по профессии 46.01.03 Делопроизводитель

№	Наименование
Кабинеты	
1	Русского языка и литературы
2	Истории
3	Иностранного языка
4	Математики
5	Естествознания
6	Информатики и ИКТ
7	Обществознания
8	Экономики
9	Деловой культуры
10	Документационного обеспечения управления
11	Архивоведения
12	Безопасности жизнедеятельности
13	Методический
Лаборатории	
14	Документоведения
15	Учебная канцелярия
Спортивный комплекс	
15	Спортивный зал
16	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
17	Стрелковый тир
Залы	
18	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
19	Актовый зал